|  |
| --- |
| Утверждена Постановлением Администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района Алтайского края от 18.03. 2021 г. № 1 |

**Аукционная документация**

 **на право заключения договора аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности Администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района Алтайского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **I. Общие условия проведения аукциона** |  |
| 1. **Общие положения**
 |  |
| * 1. Основание проведения аукциона
 |  |
| * 1. Организатор аукциона
 |  |
| * 1. Предмет аукциона
 |  |
| 1.4. Стоимость права аренды, шаг аукциона.1.5. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе |  |
| 1.6. Порядок ознакомления с документами |  |
| 1.7. Разъяснение по документации об аукционе |  |
| 1.8.Отмена аукциона, внесение изменений в извещение и документацию об аукционе |  |
| 1. **Порядок осмотра участка**
 |  |
| **3. Порядок внесения задатка** |  |
| **4. Подготовка заявки**  |  |
| 4.1**.**Форма заявки и требования к ее оформлению |  |
| 1. **Подача и регистрация заявок**
 |  |
| 5.1. Срок подачи и регистрации заявок |  |
| 5.2. Заявки, поданные с опозданием |  |
| 5.3. Отзыв заявок  |  |
| 1. Рассмотрение заявок и проведение аукциона
 |  |
| * 1. Рассмотрение заявок
	2. Порядок проведения аукциона
 |  |
| 1. Заключение договора аренды по результатам проведения аукциона
 |  |
| 1. **Признание аукциона несостоявшимся**
 |  |
| **II. Приложения к аукционной документации** |  |
| **Приложение 1. Заявка на участие в аукционе** |  |
| **Париложение 2. Отзыв заявки на участие в аукционе** |  |
| **Приложение 3. Проект Договора аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения** |  |
|  **Приложение 4. Акт приемки-передачи** **Приложени 5. Проект Договора о задатке** |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Общие условия проведения аукциона**

**1.Общие положения**

Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения, находящегося в собственности Администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района Алтайского края

**Лот №1:** Право на заключение договора аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения, находящегося в собственности Администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района Алтайского края.

Кадастровый № 22:44:010002:1775, общей площадью 532000 кв.м, местоположение: Алтайский край, Солтонский район, в административных границах Макарьевского сельсовета, в 3 км. западнее с.Каракан,

разрешенное использование – для сельскохозяйственного производства.

Начальная цена предмета аукциона: (начальный размер ежегодной арендной платы), **53626** руб (пятьдесят три тысячи шестьсот двадцать шесть ) рублей.

Шаг аукциона: 3% **-1608,78**(одна тысяча шестьсот восемь) рублей 78 копеек.

Размер задатка**:**  **10725 ,20**(десять тысяч семьсот двадцать пять ) рублей 20 копеек.

Срок аренды: 15 лет.

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации в порядке и на условиях, которые предусмотрены статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

* 1. **Основание проведения аукциона.**

Аукцион проводится в целях рационального использования земель сельскохозяйственнного назначения, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

**1.2. Организатор аукциона** – Администрация Макарьевского сельсовета Солтонского района Алтайского края.

**1.3. Предмет аукциона.**

Лот № 1: Право на заключение договора аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения (далее соответственно – право на заключение договора аренды).

**1.4. Стоимость права аренды, шаг аукциона.**

* + 1. Первоначальная стоимость размера ежегодной арендной платы земельного участка определена 3.2% кадастровой стоимости земельного участка согласно кадастровой выписке от 23 марта 2021 г № КУВИ-002/2021-25924638

**1.4.2** Шаг аукциона устанавливается в размере 3 (трех) процентов начальной цены предмета аукциона.

**1.5. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе.**

**1.5.1**. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, резиденты и нерезиденты Российской Федерации, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с извещением и перечислившие на счет организатора аукциона сумму задатка в порядке и срок, указанные в извещении.

**1.5.2.** Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

**1.5.3.** Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

**1.5.4.** Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в соответствии с извещением и настоящей документацией об аукционе.

**1.5.5**. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя, либо посредством почтовой связи) в установленный в извещении срок следующие документы:

 1) заявка на участие в аукционе подается в установленной в извещении о проведении аукциона форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в письменном виде);

 2)копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность (оригинал).

**1.5.6**. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

**1.5.6.1**.непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

**1.5.6.2**.непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

**1.5.6.3**.подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

**1.5.6.4**. наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации реестре недобросовестных участников аукциона.

* 1. **Порядок ознакомления с документами.**

**1.6.1**. С даты приема заявок и до даты окончания срока приема заявок по рабочим дням с 08.00 до 16.00 по адресу, указанному в извещении, лицо, желающее участвовать в аукционе, может ознакомиться с документацией об аукционе и копией кадастрового паспорта на Участок, а также по письменному запросу получить документацию об аукционе и копии указанных документов.

Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) (далее - официальный сайт), сайте Администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района «Макарьевский-адм.рф», публикуется в газете «Слово – дело» с. Солтон Солтонского района.

* + 1. Получение копий документов, указанных в подпункте 1.7.1 настоящей документации, регистрируется в журнале получения документации об аукционе, иных документов, выдаваемых заявителю в соответствии с извещением и настоящей документацией об аукционе.

**1.6.3**. В журнале указываются адрес, по которому заявитель желает получить изменения к документации об аукционе (в случае их внесения), изменения в извещение (в случае их внесения), и способ направления таких изменений. В случае если заявитель не указал адрес, по которому должны быть направлены соответствующие изменения, и способ их направления, он самостоятельно отслеживает возможные изменения, внесенные в документацию об аукционе и в извещение, размещенные на официальном сайте, на сайте Администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района.

**1.7. Разъяснение по документации об аукционе.**

**1.7.1**. С даты приема заявок и до даты окончания срока приема заявок по рабочим дням, лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу, полученному организатором аукциона не позднее дня, предшествующего дню окончания приема заявок, получить разъяснение по документации об аукционе.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить по адресу, указанному заявителем, разъяснения по документации об аукционе.

**1.7.2**. В течение 1 (одного) дня со дня направления организатором аукциона разъяснений по документации об аукционе такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте, сайте Администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района, с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснение по документации об аукционе не должно изменять ее суть.

**1.8. Отмена аукциона, внесение изменений в извещение и документацию об аукционе.**

**1.8.1.**Организатор аукциона вправе принять решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных п. 8 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

**1.8.2**. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатора аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения.

**1.8.3**. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение и документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом на официальном сайте, сайте Администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района.

**2. Порядок осмотра участка**

С даты опубликования извещения и до окончания срока приема заявок по рабочим дням лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу осмотреть Участок в присутствии представителя организатора аукциона, если такой запрос поступит организатору аукциона не позднее 10 (десяти) дней до дня окончания приема заявок.

О дате и времени осмотра организатор аукциона уведомляет заявителя в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения запроса способом, указанным в запросе.

**3. Порядок внесения задатка**

3.1. Оплата задатка осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на основании договора о задатке, который заключается по месту приема заявок в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. Размер задатка, срок его внесения, реквизиты счета указаны в извещении.

* 1. В платежном документе в графе «Назначение платежа» указать: «Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения, лот №1».
	2. Договор о задатке оформляется по форме «ПРОЕКТ ДОГОВОРА О ЗАДАТКЕ» (приложение), выдаваемой организатором аукциона или размещенной на сайте администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района, и подписывается заявителем или его представителем по доверенности. Заявитель представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор о задатке и лица, выдавшего доверенность.
	3. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка.
	4. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет, указанный в извещении, является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления заявителем установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды (оригинал).
	5. Возврат внесенного задатка осуществляется в соответствии с условиями указанными в извещении и в договоре о задатке.

Реквизиты банка Заявителя для возврата задатка, указанные в заявке, должны соответствовать реквизитам, указанным в платежном документе о перечислении задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды.

**4. Подготовка заявки**

**4.1. Форма заявки и требования к ее оформлению.**

**4.1.1.**Один заявитель имеет право подать только одну заявку по каждому лоту торгов.

* + 1. Заявитель подает заявку по утвержденной организатором аукциона форме
		2. «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ» (приложение). Заявка подписывается заявителем или его представителем по доверенности. Заявка, выполненная не по утвержденной форме, к рассмотрению комиссией организатора аукциона (далее - комиссия) не принимается и считается не поданной.
		3. Заявка составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой – у заявителя.
		4. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Доверенность на право участия в аукционе от имени заявителя оформляется на бланке организации-заявителя, за подписью уполномоченного исполнительного органа, скрепленной печатью организации-заявителя (для юридических лиц), либо оформляется нотариально (для физических лиц).

* + 1. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в настоящей документации об аукционе, должны быть составлены на русском языке. Представленные иностранными юридическими и физическими лицами документы должны быть легализованы или удостоверены апостилем, а также иметь нотариально заверенный перевод на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.
		2. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в настоящей документации об аукционе, в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям, указанным в извещении, настоящей документации об аукционе, и требованиям законодательства Российской Федерации.
		3. Сведения, которые содержатся в заявке с прилагаемыми к ней документами, не должны допускать двусмысленного толкования.
		4. Документы, имеющие подчистки и исправления не принимаются, за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими заявку, или лицами, действующими по доверенности. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов.
		5. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в настоящей документации об аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

5. Подача и регистрация заявки

5.1. Срок подачи и регистрации заявки.

* + 1. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в настоящей документации об аукционе, принимаются организатором аукциона по адресу и в сроки, указанные в извещении.
		2. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в настоящей документации об аукционе, регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия организатором аукциона.
		3. Организатором аукциона выдается заявителю (представителю заявителя) один экземпляр заявки и описи документов с отметкой о принятии организатором аукциона.
	1. Заявка, поданная с опозданием.

Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием даты, времени поступления заявки и причины отказа, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заявителю по почте.

 5.3. Отзыв заявки.

* + 1. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона по месту приема заявок.
		2. Организатор аукциона в течение 3 (трех) дней со дня регистрации отзыва заявки обеспечивает возврат задатка заявителю, который до дня окончания срока приема заявок отозвал принятую организатором заявку.
		3. В случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола об итогах аукциона.

6. Рассмотрение заявок и проведение аукциона

**6.1.Рассмотрение заявок**

**6.1.1.**Комиссия рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления задатков от заявителей, в день и по месту, указанные в извещении.

**6.1.2**. По результатам рассмотрения заявок и документов комиссия принимает решение о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом приема заявок.

Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола приема заявок.

**6.1.3**.Заявитель становится участником аукциона с момента подписания комиссией протокола приема заявок.

**6.1.4**.Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются организатором аукциона о принятом решении в день оформления комиссией данного решения протоколом приема заявок путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

**6.2.Порядок проведения аукциона**

**6.2.1.Подведение итогов аукциона проводится комиссией в день и час и по адресу в соответствии с извещением.**

**6.2.2.Аукцион проводится в следующем порядке:**

– заявители, признанные участниками аукциона, проходят процедуру регистрации участников аукциона в день подведения итогов аукциона в течение 1 (одного) часа до начала подведения итогов аукциона, указанного в извещении. Для регистрации представитель участника аукциона обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт), а также доверенность на право представлять интересы участника, за исключением случая, когда доверенность представлена одновременно с заявкой. На аукционе допускается присутствие советника участника (представителя участника) аукциона по доверенности на право представлять интересы участника. Советник также обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт);

– участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой;

– аукцион ведет аукционист;

– аукцион начинается с оглашения наименования, основных характеристик Участка, начальной цены на право заключения договора аренды, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

– каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену на право заключения договора аренды в соответствии с «шагом аукциона»;

– в ходе аукциона участники аукциона могут заявить с голоса свою цену на право заключения договора аренды, кратную «шагу аукциона», одновременно с поднятием билета;

– при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза;

– если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

– по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права заключения договора аренды, называет цену проданного права заключения договора аренды и номер билета победителя аукциона.

**6.2.3**.Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона, который подписывается комиссией, аукционистом, участниками аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол об итогах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

**6.2.4**.Протокол о результатах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды.

Если при проведении аукциона организатором аукциона проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе о результатах аукциона.

**6.2.5.** В течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обеспечивает размещение на официальном сайте, сайте Администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района Алтайского края информации об итогах аукциона.

**6.2.6**. Организатор аукциона не позднее 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обеспечивает возврат задатков участникам, не выигравшим аукцион.

**7. Заключение договора аренды по результатам проведения аукциона**

 **7.1**. Если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

**7.2**.Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствует всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

**7.3**.Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте, сайте Администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района.

**7.4**. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с п. 13, п. 14 или п. 20ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса РФ порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

**7.5**.Победитель аукциона обеспечивает осуществление государственной регистрации договора аренды в установленном порядке.

**7.6**. Организатор аукциона организует представление победителю аукциона документов, необходимых для государственной регистрации договора аренды.

**8. Признание аукциона несостоявшимся**

**8.1**. При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся комиссия в день подведения итогов аукциона принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом о результатах аукциона.

**8.2.** Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

**8.2.1**. В аукционе участвовало меньше двух участников.

**8.2.2**. После троекратного объявления начальной цены ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении приобрести право на заключение договора аренды.

**8.2.3.** По истечении установленного срока не поступило заявок на участие в аукционе.

**8.2.4.** Победитель аукциона уклонился или отказался от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды.

1. **Приложения к аукционной документации**

|  |
| --- |
|  |

 Приложение №1

 к документации об аукционе на право заключения

 договора аренды земельного участка

#  ЗАЯВКА №

**на участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок сельскохозяйственного назначения**

Заявитель– **физическое лицо / юридическое лицо**

**ФИО / Сведения о заявителе**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Для физических лиц:**

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года

 (кем выдан)

Место жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Для юридических лиц:**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата регистрации «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года

 14

 **Юридический адрес заявителя:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств**:

расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кор.счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**полномочный представитель заявителя** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. или юридический адрес)

действует на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Предмет аукциона** (номер лота, местоположение, площадь, кадастровый номер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вносимые для участия в продаже имущества посредством публичного предложения денежные средства (задаток) в сумме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.

 (сумма прописью)

 15

перечислены «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

 Согласен с требованиями и условиями, изложенными в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, проекте договора аренды земельного участка.

В случае признания меня победителем на право заключения договора аренды обязуюсь:

- подписать протокол о результатах аукциона на право заключения договора аренды,

- заключить с организатором аукциона договор аренды в срок, определенный документацией об аукционе.

 Согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и уклонения или отказа от заключения договора аренды, утрачиваю внесенный задаток.

Подпись заявителя (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. м.п.

Подпись организатора аукциона «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. в \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_ мин.

 м.п

|  |
| --- |
|  |

 Приложение №2

 к документации об аукционе на право заключения

 договора аренды земельного участка

 **ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

Бланк организации

 Исх. №, дата В Администрацию Макарьевского

 сельсовета Солтонского района

 Алтайского края

 659532, Алтайский край, Солтонский

 район, с.Макарьевка, ул.Полевая, 19

Заявитель просит вернуть заявку, направленную (способ подачи: нарочным, почтой и т.п.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на участие в аукционе «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2021 года на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности Администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района зарегистрированную у организатора аукциона – Администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района под № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., время подачи заявки \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Приложение:

Оригинал расписки в получении организатором аукциона заявки на участие в аукционе (при наличии).

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

Отзыв заявки принят организатором аукциона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ФИО) (подпись)*

час.\_\_\_\_\_\_мин.\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. за №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРОЕКТ

 Приложение №3

 к документации об аукционе на право заключения

 договора аренды земельного участка

**ДОГОВОР**

## АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_\_\_

##  сельскохозяйственного назначения

Администрация Макарьевского сельсовета Солтонского района, Алтайского края, именуемая в дальнейшем "Арендодатель" в лице главы сельсовета Русановой Валентины Михайловны , действующего на основании Устава с одной стороны, и*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(для физического лица – ФИО, паспортные данные, адрес регистрации, ИНН, СНИЛС; для юридического лица – наименование, юридический адрес, ИНН, КПП, ОГРН, ФИО и должность лица, подписавшего договор, СНИЛС, основание полномочий указанного лица),* именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»,

 в соответствии со ст.ст. 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ЦЕЛЕВОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ**

**ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает по **акту приемки – передачи земельного участка сельскохозяйственного назначения на условиях аренды** земельный участок сельскохозяйственного назначения площадью 532000кв.м, кадастровый номер 22:44:010002:1775.

 Адрес земельного участка: Алтайский край, Солтонский район, в административных границах Макарьевского сельсоветов, в 3 км.западнее с.Каракан.

Существующие ограничения (обременения права): не зарегистрированы.

1.2. Разрешенное использование – для сельскохозяйственного производства. Указанное в настоящем пункте описание цели использования участка является окончательным и именуется в дальнейшем «Разрешенное использование».

**2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

2.1. Настоящий договор заключается сроком на 15 (пятнадцать) лет.

2.2.Настоящий договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию, и вступает в силу с момента такой регистрации. По соглашению сторон действие настоящего договора распространяется на правоотношения сторон, возникшие с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**3. РАЗМЕР И РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

3.1. На момент заключения настоящего договора арендная плата для данного участка составляет \_\_\_\_\_\_\_ руб. в год в соответствии с протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2.Указанная сумма за вычетом суммы задатка вносится Арендатором единовременным платежом на счет Арендодателя в течение 30 дней со дня подписания договора аренды.

3.3. В последующие годы арендная плата вносится Арендатором ежеквартально равными долями до 15 числа последнего месяца соответствующего квартала .

3.4. Арендная плата по настоящему договору вносится Арендатором на расчетный счет:

 Получатель: **УФК по Алтайскому краю (Администрация Макарьевского сельсовета Солтонского района Алтайского края ) ИНН 2274001137 КПП 227401001 БИК : 040173001, ОКТМО 01644436, КБК 3031105025100000120, казначейский счет: 03100643000000011700, единый казначейский счет: 40102810045370000009, банк: ОТДЕЛЕНИЕ г.БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю г.Барнаул**.Наименование платежа: Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в муниципальной собственности Администрации Макарьевского сельсовета.

3.5. В случае неоплаты арендной платы, предусмотренной разделом 3 настоящего договора, в установленный срок, Арендатор оплачивает пени за каждый день просрочки в размере 1/300 ключевой ставки Банка России, установленной на дату предъявления требования, от суммы задолженности. Сумма начисленной пени перечисляется Арендатором на тот же расчетный счет, на который перечисляется арендная плата.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. **Арендодатель имеет право:**

 - приостанавливать работы, ведущиеся на земельном участке с нарушением условий настоящего договора;

 - беспрепятственно посещать и обследовать земельный участок на предмет соблюдения земельного законодательства, условий настоящего договора аренды, целевого использования земельного участка,

4.2. **Арендодатель обязан**:

 - не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора;

4.3. **Арендатор имеет право**:

 - приступить к использованию земельного участка после установления границ, этого участка в натуре (на местности) и выдаче документов, удостоверяющих право аренды;

 - использовать участок в соответствии с целью и условиями настоящего договора;

 - право собственности на посевы и посадки сельскохозяйственных культур;

 - в установленном порядке проводить оросительные, осушительные, культурно-технические и другие мелиоративные работы;

 - проводить работы по улучшению, в т.ч. экологического состояния участка при наличии утвержденного в установленном порядке проекта;

 4.4. **Арендатор обязан:**

 - в месячный срок с момента подписания настоящего договора за свой счет зарегистрировать данный договор в органе, осуществляющем государственную регистрацию;

 - не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории в соответствии с нормативными актами;

 - обеспечить Арендодателю и органам государственного контроля свободный доступ на участок, на специально выделенные части участка, свободный проход (проезд) через участок;

 - в случае изменения адреса или иных реквизитов Арендатора в недельный срок направить уведомление Арендодателю;

 - в случае реорганизации предприятия, учреждения, организации Арендатор или его правопреемник должен направить Арендодателю письменное уведомление с заявкой на внесение изменений в договор аренды с предоставлением правоустанавливающих документов, либо отказ от аренды;

 - не осуществлять на выделенном участке деятельность, в результате которой создались бы какие-либо препятствия третьим лицам;

 - передать земельный участок Арендодателю по передаточному акту в недельный срок после окончания срока аренды либо после прекращения действия договора в случае его досрочного расторжения;

 - своевременно производить арендную плату за земельный участок;

 - при досрочном расторжении настоящего договора или при истечении срока все неотделимые улучшения на земельном участке передать Арендодателю безвозмездно;

 - предоставлять Арендодателю ксерокопии квитанций об оплате за аренду земельного участка сразу после произведения платежа, но не позднее 3-ех дней с момента оплаты;

 - принимать меры по борьбе с сорной растительностью, проводить мероприятия по уничтожению остатков растительности безогневым способом;

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств по настоящему договору другая сторона направляет письменное уведомление.

5.2. К стороне, не исполняющей или ненадлежащим образом исполняющей свои обязанности, может быть предъявлено требование о возмещении убытков в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.3. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий договор, может быть расторгнут досрочно судом по инициативе Арендодателя в случае:

 - нарушения Арендатором условий настоящего договора;

 - при не использовании земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного производства, в течение 3 лет, за исключением периода необходимого для освоения участка;

 - смерти Арендатора – физического лица и отсутствии правопреемника либо ликвидации Арендатора – юридического лица;

 - если Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного настоящим договором аренды срока платежа не вносит арендную плату;

 - в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

6.2. Основаниями для принудительного расторжения настоящего договора в случаях нарушения земельного законодательства являются:

 - нерациональное использование земель;

 - использование земель не по целевому назначению, а также способами, приводящими к существенному снижению плодородия почв;

 - загрязнение земель химическими веществами, производственными отходами, сточными водами и т.п.;

 - захламление земель;

 - другие нарушения, установленные действующим законодательством;

**7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Земельные споры, возникающие из реализации настоящего договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

**8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. В настоящем договоре под особыми обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия,

 Об этих происшествиях каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности особых обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Сервитуты по земельному участку: не имеются.

8.3. Настоящий договор составлен и подписан сторонами в 3 экземплярах, каждый из которых имеет юридическую силу.

8.4. Приложение к договору: Акт приемки-передачи земельного участка сельскохозяйственного назначения на 1 листе.

1. **РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

**Арендодатель: Арендатор:**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Макарьевского сельсовета659532,РФ, Алтайский крайСолтонский районс.Макарьевка ул.Полевая,1Глава сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Русанова     |  |

 Приложение №4

 к документации об аукционе на право заключения

 договора аренды земельного участка

**Акт приемки – передачи**

**земельного участка сельскохозяйственного назначения**

с.Макарьевка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

**Администрация Макарьевского сельсоветаСолтонского района Алтайского края**, именуемая в дальнейшем "Арендодатель" в лице главы сельсовета Русановой Валентины Михайловны, действующей на основании Устава с одной стороны, и*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(для физического лица – ФИО, паспортные данные, адрес регистрации, ИНН, СНИЛС; для юридического лица – наименование, юридический адрес, ИНН, КПП, ОГРН, ФИО и должность лица, подписавшего договор, СНИЛС, основание полномочий указанного лица),* именуемый в дальнейшем «Арендатор», принимает в пользование на условиях аренды земельный участок сельскохозяйственного назначения площадью 532000 кв.м, кадастровый номер 22:44:010002:1775, сроком на 15 лет.

 Адрес земельного участка: Алтайский край, Солтонский район, в административных границах Макарьевского сельсовета, в 3 км. западнее с.Каракан. Разрешенное использование участка – для сельскохозяйственного производства.

 Существующие ограничения(обременения права): не зарегистрированы

 Арендатор принял земельный участок, претензий к состоянию земельного участка не имеет.

 **Арендодатель: Арендатор:**

Администрация

Макарьевскогосельсовета

659532, РФ, Алтайский край,

Солтонский район,

С.Макарьевка, ул.Полевая,19

Глава сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Русанова

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |  |

 Приложение №5

 к документации об аукционе на право заключения

 договора аренды земельного участка

ПРОЕКТ  **ДОГОВОР №**

**о задатке**

**(договор присоединения)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| с. Макарьевка |  « » 2021г. |  |

Администрация Макарьевского сельсовета Солтонского района Алтайского края,  именуемое в дальнейшем «Задаткополучатель», в лице главы сельсовета Русановой Валентины Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны и (ФИО Задаткодателя), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о следующем.

1. **Предмет договора**

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Задаткодатель для участия в проводимом 26 апреля 2021 г. в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка общей площадью 532000,0 кв.м, расположенного по адресу: Алтайский край, Солтонский район, в административных границах Макарьевского сельсовета, в 3 км.западнее с.Каракан, кадастровый номер: 22:44:010002:1775) ,для сельскохозяйственного производства (далее соответственно – аукцион, договор аренды), указанного в извещении о проведении аукциона (далее – извещение), опубликованном в газете «Слово - дело» от « 26 »марта 2021 г. № 13,(далее – извещение) и размещенным на официальном сайте Администрации Макарьевского сельсовета Солтонского района Алтайского края «Макарьевский-адм.рф», на сайте Российской Федерации ([www.torgi-gov](http://www.torgi-gov).ru), перечисляет, а Задаткополучатель принимает задаток в размере 10725.20 ( десять тысяч семьсот двадцать пять)рублей 20 копеек. НДС не облагается (далее – Задаток).

1.2. Задаток вносится Задаткодателем в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды.

1.3. На денежные средства, перечисленные Задаткодателем в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

1. **Порядок внесения задатка**

2.1. Задаток должен быть внесен Задаткодателем на указанный в пункте 2.2 настоящего Договора счет Задаткополучателя не позднее даты, установленной в извещении, а именно не позднее «19» апреля 2021 г., и считается внесенным с даты поступления всей суммы Задатка на указанный счет.

В случае непоступления Задатка в установленный срок на счет Задаткополучателя обязательства Задаткодателя по внесению Задатка считаются невыполненными, и Задаткодатель к участию в аукционе не допускается.

Факт поступления Задатка на счет Задаткополучателя подтверждается справкой структурного подразделения Задаткополучателя, в функции которого входит ведение бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, и платежным поручением Задаткодателя о перечислении Задатка с отметкой банка Задаткодателя.

2.2. Задаткодатель вносит Задаток на счет Задаткополучателя по следующим реквизитам: **УФК по Алтайскому краю (Администрация Макарьевского сельсовета Солтонского района Алтайского края ) ИНН 2274001137 КПП 227401001 БИК : 040173001, ОКТМО 01644436, КБК 3031105025100000120, казначейский счет: 03100643000000011700, единый казначейский счет: 40102810045370000009, банк: ОТДЕЛЕНИЕ г.БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю г. Барнаул** назначение платежа: «Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения Лот № 1».

2.3. Исполнение обязанности по внесению суммы Задатка за Задаткодателя третьими лицами не допускается. Внесение суммы Задатка за Задаткодателя третьими лицами не является оплатой Задатка по настоящему Договору.

**3. Порядок удержания и возврата задатка**

3.1. Задаткополучатель обязуется возвратить Задаткодателю Задаток в следующих случаях и в следующие сроки:

3.1.1. При отзыве Задаткодателем заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок – не позднее 3 (трех) дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок Задаток возвращается не позднее 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3.1.2. В случае если Задаткодатель не допущен к участию в аукционе, – в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола приема заявок.

3.1.3. В случае если Задаткодатель не будет признан победителем аукциона, – в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3.1.4. В случае признания аукциона несостоявшимся – в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола о результатах аукциона, за исключением случая, указанного в пункте 3.3 настоящего Договора.

3.1.5. В случае отмены аукциона по решению Задаткополучателя – в течение 3 (трех) дней со дня принятия соответствующего решения.

3.2. Задаткополучатель осуществляет возврат Задатка на счет Задаткодателя по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Реквизиты банка Задаткодателя для возврата задатка, указанные в заявке, должны соответствовать реквизитам, указанным в платежном документе о перечислении задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды.

3.2.1. Задаткодатель обязан незамедлительно информировать Задаткополучателя об изменении своих банковских реквизитов путем направления письменного уведомления в адрес Задаткополучателя. Задаткополучатель не отвечает за нарушение установленных настоящим Договором сроков возврата Задатка в случае, если Задаткодатель своевременно не информировал Задаткополучателя об изменении своих банковских реквизитов, либо указал их неверно.

3.3. Задаткополучатель не возвращает Задаток в случае, если Задаткодатель, признанный победителем аукциона, уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды.

3.4. Задаток, внесенный Задаткодателем, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

**4. Рассмотрение споров**

4.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. В случае не урегулирования спорных вопросов в досудебном порядке, а также в случае отказа от проведения переговоров, неудовлетворения требований заинтересованной Стороны по существу спор передается на рассмотрение в суд по местонахождению Задаткополучателя.

**5. Прочие условия договора**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

5.4. Заключая настоящий Договор, Стороны исходят из того, что Задаткодатель ознакомлен с порядком проведения аукциона, условиями заключения договора аренды, правоустанавливающей и иной документацией.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**6. Адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Задаткополучатель:**  | **Задаткодатель:** |
| АдминистрацияМакарьевского сельсовета Солтонского района Алтайского края659532, Алтайский край Солтонский районс. Макарьевка, ул.Полевая,19Глава сельсовета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Русановам.п.  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |