**АДМИНИСТРАЦИЯ МАКАРЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛТОНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

 **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**19.08.2020 г. № 20-а**

**с.Макарьевка**

О проведении на территории Макарьевского сельсовета анкетирования по определению объекта общественной инфраструктуры для участия в 2021 году в конкурсном отборе по предоставлению субсидии на поддержку проектов развития территорий поселений, основанных на местных инициативах

С целью реализации проекта «Поддержки местных инициатив» на территории Макарьевского сельсовета, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования Макарьевский сельсовет Солтонского района Алтайского края, для более широкого участия населения в определении и решении проблемных вопросов на территории муниципального образования Макарьевский сельсовет ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории Макарьевского сельсовета анкетирование по определению объекта общественной инфраструктуры для участия в 2021 году в конкурсном отборе по предоставлению субсидии на поддержку проектов развития территорий поселений, основанных на местных инициативах(далее – анкетирование).

2. Установить дату и время проведения анкетирования с 21 августа 2020 года по 24 сентября 2020 года с 08.00 до 20.00 местного времени.

3. Определить места проведения анкетирования:

Подомовой обход в с.Макарьевка и в с.Излап.

4. Утвердить форму анкеты по определению объекта общественной инфраструктуры для участия в 2021 году в конкурсном отборе по предоставлению субсидии на поддержку проектов развития территорий поселений, основанных на местных инициативах согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

5.В анкетировании имеют право принять участие жители Макарьевского сельсовета , обладающие избирательным правом и проживающие в границах территории, на которой проводится анкетирование. Жители участвуют в анкетировании непосредственно. Каждый участвующий в анкетировании имеет право одного голоса. Выражение голоса осуществляется путем проставления в анкете любого знака против одного из объектов общественной инфраструктуры.

6.Подведение итогов анкетирования осуществляется счетной комиссией в порядке согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

7. Утвердить состав счетной комиссии по подведению итогов анкетирования согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

8. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом Макарьевского сельсовета .

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета В.М.Русанова

Приложение 1

к постановлению

главы Макарьевского сельсовета

от 19.08.2020 № 20-а

**Методика проведения опроса граждан на**

**территории Макарьевского сельсовета**

1. Целью опроса является – выявление мнения населения по вопросу определения приоритетного направления развития территории села Привольного, основанного на местных инициативах.

2. Методом сбора информации является заполнение опросных листов установленного образца. Опросные листы передаются членами опросной комиссии гражданам для заполнения лично. Опрос проводится по месту работы граждан, путем похозяйственного обхода жителей, на улицах и в местах массового скопления граждан. Допускается заполнение опросных листов по месту нахождения комиссии по проведению опроса (далее – Комиссия).

3. Изготовление опросных листов установленного образца производится путем тиражирования на бумаге формата А-5. Каждый опросный лист подписывается опрашиваемым.

4. Испорченными считаются опросные листы, не содержащие никакой полезной информации (чистые бланки, тексты, не имеющие отношения к данному опросу). Недействительными считаются записи в опросном листе, по которым невозможно достоверно установить мнение участника опроса. Недействительными считаются листы, на которых отсутствует подпись опрашиваемого или отсутствует дата проведения опроса.

5. На основании полученных результатов составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

- минимальное число жителей, имеющих право на участие в опросе;

- число жителей, принявших участие в опросе;

- число недействительных опросных листов;

- результаты опроса.

6. Протокол подписывается всеми членами комиссии и передается вместе с опросными листами инициатору проведения опроса. Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или в части подписав протокол, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Приложение №2

к постановлению

главы Макарьевского сельсовета

от 19.08.2020 № 20-а

АНКЕТА

ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ОБЪЕКТА ОБЩЕСТВЕННОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ДЛЯ УЧАСТИЯ В 2021 ГОДУ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ ПРОЕКТОВ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИЙ ПОСЕЛЕНИЙ, ОСНОВАННЫХ НА МЕСТНЫХ ИНИЦИАТИВАХ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объектов общественной инфраструктуры | Отметка о выборе объекта |
| 1 | Спортивная площадка |  |
| 2 | Благоустройство места захоронения ( кладбище) |  |
| 3 | Ремонт Дома культуры |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |

Приложение № 3

к постановлению

главы Макарьевского сельсовета

от 19.08.2020 № 20-а

**ПОРЯДОК**

**ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ПРОВЕДЕННОГО НА ТЕРРИТОРИИ КОНСТАНТИНОГРАДОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА АНКЕТИРОВАНИЯ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ОБЪЕКТА ОБЩЕСТВЕННОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ДЛЯ УЧАСТИЯ В 2021 ГОДУ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ ПРОЕКТОВ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИЙ ПОСЕЛЕНИЙ**

1. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания проведения анкетирования по определению объекта общественной инфраструктуры для участия в 2021 году в конкурсном отборе по предоставлению субсидии на поддержку проектов развития территорий поселений,основанных на местных инициативах (далее – анкетирование), счетная комиссия по подведению итогов анкетирования (далее – счетная комиссия) обобщает результаты и подводит итоги анкетирования, которые оформляются протоколом об итогах анкетирования.

2. В протоколе об итогах анкетирования указываются:

1) перечень объектов общественной инфраструктуры, представленный в анкете для проведения анкетирования с указанием количества голосов;

2) дата (период) и место проведения анкетирования;

3) число граждан, принявших участие в анкетировании;

4) итоги анкетирования;

5) фамилии и инициалы членов счетной комиссии.

3. Заседание счетной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов счетной комиссии.

4. По результатам подведения итогов анкетирования определяется объект общественной инфраструктуры, набравший наибольшее количество голосов граждан, принявших участие в анкетировании.

5. Протокол об итогах анкетирования составляется в одном экземпляре и подписывается всеми членами счетной комиссии. К протоколу об итогах анкетирования прилагаются сброшюрованные и пронумерованные анкеты.

6. Счетная комиссия не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подведения итогов направляет протокол об итогах анкетирования и сброшюрованные анкеты главе Константиноградовского сельсовета.

7. Итоги анкетирования доводятся до сведения населения путем обнародования (опубликования) или размещения на официальном сайте муниципального образования области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня подведения итогов.

Приложение № 4

к постановлению

главы Макарьевского сельсовета

от 19.08.2020 № 20-а

СОСТАВ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

 ПО ПОДВЕДЕНИЮ ИТОГОВ ПРОВЕДЕННОГО НА ТЕРРИТОРИИ КОНСТАНТИНОГРАДОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА АНКЕТИРОВАНИЯ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ОБЪЕКТА ОБЩЕСТВЕННОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ДЛЯ УЧАСТИЯ В 2021 ГОДУ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ ПРОЕКТОВ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИЙ ПОСЕЛЕНИЙ, ОСНОВАННЫХ НА МЕСТНЫХ ИНИЦИАТИВАХ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность |
| 1 | Русанова Валентина Михайловна  | глава Макарьевского сельсовета Солтонского района Алтайского края, председатель комиссии; |
| 2 | Кишоян Зоя Егоровна  | главный специалист Макарьевского сельсовета, заместитель председателя комиссии; |
| 3 | Смирнова Нина Владимировна  | специалист по земле Макарьевского сельсовета, секретарь комиссии; |
| 4 | Татарникова Оксана Петровна  | член Совета депутатов, член комиссии; |
| 5 | Разувалова Валентина Николаевна  | член Совета депутатов, член комиссии. |